

PTSCLAS S.P.A. (di seguito anche PTS) ha deciso di adottare e rendere operativo un Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale (SGRS) in conformità alla norma SA8000:2014, impegnandosi a rispettare le regole dell'etica del lavoro e a ricusare tutte le condizioni di lavoro caratterizzate dalla disumanità, dallo sfruttamento, dalla discriminazione, dall'insalubrità.

Con la presente Politica, la Direzione Aziendale comunica, all'interno e all'esterno di PTS, che intende operare con metodi efficienti e trasparenti per garantire il continuo miglioramento di un Sistema di Gestione aziendale socialmente ed economicamente sostenibile. A tal fine, la nostra Azienda si impegna ad uniformarsi ai requisiti della norma SA8000:2014 attraverso il mantenimento nel tempo di un Sistema di Gestione ad essa conforme e ad essere conforme a tutte le relative normative nazionali, internazionali ed altre leggi applicabili (e loro interpretazione), nonché agli altri requisiti sottoscritti.

Nell'ambito degli obiettivi aziendali, sia l'ambiente di lavoro interno (a tutti i livelli funzionali) sia la catena di fornitura aziendale, devono garantire il rispetto dei requisiti ed impegni in materia di SA8000. Per questo motivo, PTS si adopera affinché sia favorita tra gli stakeholder interni ed esterni la diffusione delle conoscenze relative alle norme di riferimento.

In conformità a quanto previsto dallo standard di riferimento SA8000, PTS riconosce i seguenti principi:

- Contrastare il lavoro infantile, ovvero il lavoro dei bambini sotto l'età minima prevista dalla legge, non utilizzandolo né favorendolo in alcun modo. Salvaguardare i giovani lavoratori (fra i 15 ed i 18 anni), garantendo loro condizioni di lavoro non pericolose con orari, mansioni e retribuzioni consentite dalla legge;
- Contrastare il lavoro forzato o obbligato, non utilizzandolo né favorendolo in alcun modo;
- Adottare tutte le necessarie misure per assicurare ai lavoratori un ambiente di lavoro sicuro e salubre e adottare misure efficaci per prevenire potenziali incidenti, infortuni o malattie che possano verificarsi in conseguenza, in relazione oppure durante lo svolgimento del lavoro, eliminare i pericoli e ridurre sistematicamente i rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori aziendali. A tal fine si impegna a sensibilizzare e formare i lavoratori perché svolgano i propri compiti in sicurezza per sé stessi e per gli altri;
- Garantire la libertà di associazione sindacale dei lavoratori;
- Contrastare la discriminazione fra i propri lavoratori, in qualsiasi forma, in base a età, sesso, religione, razza, orientamento sessuale;
- Trattare tutto il personale con dignità e rispetto e non adottare, o tollerare, pratiche disciplinari quali coercizione mentale, coercizione fisica, abuso verbale;
- Garantire un orario di lavoro in linea con quanto previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Categoria e osservare quanto previsto dalle normative vigenti e dal Contratto Collettivo Nazionale di Categoria in merito a lavoro straordinario;
- Assicurare una retribuzione proporzionale all'esperienza e al lavoro svolto, affinché sia sufficiente a soddisfarne i bisogni e a garantire al personale una esistenza libera e dignitosa;

- Sviluppare un ambiente socialmente responsabile e favorire la crescita professionale di tutti i dipendenti, nel rispetto delle normative applicabili;
- Porre ulteriore attenzione alle pari opportunità e alla valorizzazione delle diversità;
- Selezionare e valutare i fornitori anche sulla base della loro eticità e responsabilità sociale.

PTS si impegna, pertanto, a:

- Adottare un Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale secondo lo Standard Internazionale di riferimento Social Accountability 8000 (SA8000), per tenere sotto controllo il rispetto e il miglioramento dei principi della responsabilità sociale;
- Agire nel rispetto della legislazione internazionale, nazionale, regionale, locale nonché delle Convenzioni ILO e in adesione ai principi internazionali riguardanti il lavoro infantile, forzato e obbligato, la salute e la sicurezza, la libertà di associazione e il diritto alla contrattazione collettiva, la discriminazione, le pratiche disciplinari, l'orario di lavoro e la retribuzione;
- Rendere operativa la presente Politica implementando procedure, regole e istruzioni atte ad assicurare che i valori espressi siano riflessi nei comportamenti di ciascuno e ad implementare sistemi di monitoraggio e misurazione dell'efficacia del Sistema SA8000 sempre più efficaci;
- Pianificare, attuare, monitorare e migliorare il proprio Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale, coinvolgendo il personale aziendale nelle modalità previste dal sistema stesso, definendo in modo chiaro e documentato i ruoli del Responsabile della Gestione del Sistema di Responsabilità Sociale (RGSRS) e del Social Performance Team (SPT);
- Promuovere comportamenti etici e rispettosi dei diritti umani, definendo i processi che vedono coinvolti i lavoratori, i clienti, i fornitori e le altre parti interessate anche attraverso l'adozione di un Modello Organizzativo, e quindi di un Codice Etico, conformi al D. Lgs.231/2001 e s.m.i.
- Esaminare periodicamente l'efficacia del Sistema ed apportare azioni correttive o preventive, se necessario, nell'ottica di un miglioramento continuo e di una piena integrazione con il proprio Sistema di Gestione per la Qualità.
- Progettare interventi di formare tutto il personale sui principi della Norma SA8000:2014 e favorire accesso pieno e continuativo, a tutti i livelli dell'Azienda, della presente Politica per la Responsabilità Sociale, nonché del Manuale ad essa connesso;
- Assicurare accessibilità e disponibilità pubblica della presente Politica per la Responsabilità Sociale a tutte le parti interessate sul sito internet di PTS;
- Pubblicare annualmente il Bilancio SA8000, al fine di documentare le prestazioni relative ai requisiti della Norma e comunicare a tutte le parti sociali interessate, all'interno e all'esterno dell'Azienda, i risultati conseguiti;

- Garantire a tutti i lavoratori la possibilità di inoltrare reclami e segnalazioni nei confronti dell'Organizzazione, in ogni momento e per qualsiasi problematica inerente al mancato rispetto dei requisiti SA 8000 o degli impegni enunciati.

Milano, 29.12.2023

La Direzione PTS